

نام مدیریت	نام مدیر	شماره تماس مستقیم	نوع خدمت
دانشکده پیراپزشکی	رئیس دانشکده پیراپزشکی	۳۴۳۴۹۸۰۲	نظارت بر کلیه امور مربوط به دانشکده پیراپزشکی از جمله عملکرد مدیریت های آموزشی، پژوهشی، امور عمومی
	معاون آموزشی و پژوهشی دانشکده پیراپزشکی	۳۴۳۴۹۸۱۱	نظارت بر کلیه امور آموزشی و پژوهشی دانشکده پیراپزشکی
	مدیر امور عمومی دانشکده پیراپزشکی	۳۴۳۴۹۸۰۴	انجام امور مربوط به قراردادها، خدمات، تاسیسات، نقلیه، رفاهی، تدارکات، انبار
	مدیر اداره آموزش دانشکده پیراپزشکی	۳۴۳۴۹۸۰۳	انجام کلیه امور مربوط به دانشجویان و اساتید از جمله ثبت نام، کلاسها و سایر امور مربوطه
	رئیس اورژانس پیش بیمارستانی و مدیریت حوادث	۳۲۵۳۵۰۵۰	خدمات اورژانس پیش بیمارستانی
مدیریت حوادث و فوریتهای	معاون اجرایی مرکز	۳۲۵۳۵۰۵۰	خدمات اورژانس پیش بیمارستانی
	اداره بازرسی، ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات	۳۲۵۵۷۷۰۰	بازرسی، ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات
تحقیقات و فناوری	مدیر توسعه و ارزیابی تحقیقات معاونت تحقیقات و فناوری	۳۴۶۴۳۹۲۲ داخلی ۱۱۶	طرح های تحقیقاتی
	رئیس مرکز تحقیقات عوامل اجتماعی موثر بر سلامت (SDH)	۳۴۶۴۳۹۲۲ داخلی ۱۴۹	طرح های تحقیقاتی
	مدیر اطلاع رسانی پزشکی و منابع علمی	۳۴۶۴۳۹۲۲ داخلی ۱۱۷	اطلاع رسانی پزشکی
	مدیر امور مالی	۳۴۶۴۳۹۲۲ داخلی ۱۶۶	امور مالی معاونت
	مدیر توسعه فناوری سلامت معاونت تحقیقات و فناوری	۳۴۶۴۳۹۲۲ داخلی ۱۶۷	طرح های فناوری و اختراعات

رئیس مرکز تحقیقات پروبیوتیک و مکملهای غذایی	دکتر فاطمه سلیمانی فر	۳۴۶۴۳۹۲۲ داخلی ۱۳۷	طرح های تحقیقاتی
رئیس مرکز تحقیقات گیاه درمانی و طب مکمل مبتنی بر شواهد	دکتر محمد مهدی احمدیان عطاری	۳۴۶۴۳۹۲۲ داخلی ۱۵۹	طرح های تحقیقاتی
رئیس کمیته تحقیقات دانشجویی	دکتر فاطمه کرمانیان	۳۴۶۴۳۹۲۲ داخلی ۱۳۰	طرح های تحقیقاتی دانشجویی
مدیر امور عمومی	محمد محمدی	۳۴۶۴۳۹۲۲ داخلی ۱۰۵	امور عمومی معاونت
مسئول امور اداری و روابط عمومی	فهیمه طاهری	۳۴۶۴۳۹۲۲ داخلی ۱۱۲	امور اداری روابط عمومی
مدیر شبکه بهداشت و درمان ساوجبلاغ	دکتر مهدی سلیمان فلاح	۴۴۲۲۳۱۱۱	مدیریت شبکه
معاونت بهداشتی و رئیس مرکز بهداشت	دکتر داریوش جلیلیان	۴۴۲۲۰۴۳۳	ریاست مرکز بهداشت ساوجبلاغ
معاونت درمان	دکتر اصغر سلطانی	۴۴۲۲۴۳۹۹	
معاونت غذا و دارو	دکتر اصغر سلطانی	۴۴۲۲۵۰۸۰	بازدید فنی و بهداشتی از کلیه مراکز تولید مواد غذایی، آرایشی و بهداشتی، تولید ظروف و بسته بندی مواد غذایی
حراست	سید حسین آقا محمدی	۴۴۲۲۳۷۵۵	
دفتر نظارت بر مطب ها	ذبیح اله فلاح نژاد	۴۴۲۳۵۰۹۰	نظارت بر مطب های پزشکان و دندانپزشکان عمومی و متخصص و پیگیری جهت ارتقاء فرایندها نظارت بر مراکز تشخیصی از جمله آزمایشگاهها و رادیولوژی، سونوگرافی و پیگیری جهت ارتقاء فرایندها نظارت بر دفاتر کار پیراپزشکی و کارشناسان پروانه دار از جمله ماما، فیزیوتراپی، بینایی سنجی و ... پیگیری جهت ارتقاء فرایندها نظارت بر درمانگاه های بخش خصوصی و پیگیری جهت ارتقاء فرایندها نظارت بر مراکز درمان سوء مصرف مواد مخدر و پیگیری جهت ارتقاء فرایندها
امور اداری شبکه و مرکز بهداشت	مهندس وجیه اله الوندیان	۴۴۲۲۱۲۷۷	
بسیج جامعه پزشکی	دکتر مهدی سلیمان فلاح	۴۴۲۲۴۲۹۹	
واحد گسترش شبکه	مهندس وجیه اله الوندیان	۴۴۲۳۸۶۰۶	
واحد مبارزه با بیماریها	دکتر شویا عسکریان	۴۴۲۲۴۲۹۹	
واحد بهداشت محیط	مهندس وحید شریفی	۴۴۲۲۵۱۳۱	۱.کنترل بر بهسازی و بهداشت مراکز تهیه، توزیع و فروش

شبکه بهداشت و درمان ساوجبلاغ

مواد غذایی، اماکن عمومی و اماکن بین راهی ۲. کنترل آب آشامیدنی مناطق تحت پوشش و نمونه براری از نظر میکروبی و شیمیایی و ارسال به آزمایشگاه به صورت متناوب و اطمینان از سلامت آب منطقه				
	۴۴۲۲۳۷۲۵	مظفر جباری	آزمایشگاه مرکزی	
۱- رسیدگی به شکایات در تمامی سطوح تولید، توزیع و عرضه ملزومات پزشکی ۲- تامین ملزومات پزشکی و رسیدگی به کمبودهای موجد در این حوزه ۳- تمدید پروانه های واحدهای تولیدی تجهیزات و ملزومات استان ۴- نظارت و بازرسیاز تمامی سطوح تولید ، توزیع و عرضه تجهیزات و ملزومات و همچنین مراکز درمانی در سطح استان ۵- ثبت مسئولین فنی و همچنین ثبت صنوف و شرکت های توزیعی مربوطه استان در سامانه اداره کل تجهیزات پزشکی	۳۲۵۰۴۱۹۶	آقای مهندس محمد رشیدی	مدیریت نظارت و ارزیابی تجهیزات پزشکی	
مساعدت به بیماران صعب العلاج	۳۲۵۰۰۱۵۶	خانم دکتر پری ناز احمدی	مدیریت نظارت و ارزیابی فرآورده های داروی، مواد اعتیادآور و داروهای مکمل	
۱- صدور/اصلاح/تمدید کلیه مجوزهای واحد های تولیدی کارخانه های مواد غذایی، آرایشی و بهداشتی ۲- صدور/اصلاح/تمدید کلیه مجوز های تولیدی کارگاهی ۳- صدور/اصلاح/تمدید کلیه مجوز های تولیدی مشاغل خانگی ۴- رسیدگی به شکایات در کلیه سطوح تولید، توزیع و عرضه ۵- بازرسی از کلیه واحد های تولیدی، مراکز پخش، انبارهای مواد غذایی، آرایشی و بهداشتی ۶- بازرسی از مراکز عرضه محصولات آرایشی و بهداشتی ۷- صدور گواهی بهداشت صادرات محصولات غذایی و آرایشی و بهداشتی صدور گواهی های مدیریت ایمنی ایزو ۲۲۰۰۰ جهت واحد های تولیدی مواد ۸-haccp و غذایی و آشامیدنی	۳۲۵۰۰۲۳۳	آقای دکتر مرتضی جعفری	مدیریت نظارت و ارزیابی فرآورده های خوراکی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی	
۱- انجام فرآیند توزیع شیرخشک های متابولیک و ثبت نام در سامانه حامی	۳۲۵۰۰۱۷۶	خانم دکتر شوشتری زاده	اداره نظارت و ارزیابی فرآورده های طبیعی، سنتی و مکمل	

<p>۲- اعلام نظر کارشناسی به مراجع انتظامی و قضایی</p> <p>۳- پیگیری امور مرتبط به شکایت مردمی از سطح عرضه و داروخانه های تحت پوشش</p> <p>۴- پذیرش مدارک مربوط به احداث کارخانه های تولید فرآورده های طبیعی ، سنتی و مکمل</p>				
<p>۱- تأیید آزمایشگاه واحدهای تولیدی به منظور اخذ پروانه بهره برداری</p> <p>۲- تأیید درخواست های صدور پروانه ساخت محصولات واحدهای تولیدی</p> <p>۳- آموزش (کارآموزی) مسؤولین فنی واحدهای تحت پوشش</p> <p>۴- صدور مجوزهای آزمایشگاههای همکار و مجاز وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی</p> <p>کنترل و نظارت بر فعالیت آزمایشگاههای کنترل (LPRP) کیفیت واحدهای تولیدی</p>	۳۲۵۰۰۱۵۶	آقای مهندس افشین افشار	مدیریت آزمایشگاه کنترل غذا و دارو	
<p>۱- امور آموزشی درون و برون سازمانی مرتبط با حوزه فعالیت غذا و دارو</p> <p>۲- امور پژوهشی مرتبط با حوزه غذا و دارو</p> <p>۳- پیشگیری و مبارزه با قاچاق کالاهای سلامت محور</p> <p>۴- پدافند غیر عامل معاونت غذا و دارو</p>	۳۲۵۰۰۱۷۶	آقای مهندس علیرضا طاهری یگانه	واحد مبارزه با قاچاق کالای سلامت محور	
<p>۱- دریافت و ثبت تفکیک و توزیع نامه ها(در واحد دبیرخانه)</p> <p>۲- انجام امور کارگزینی اعم از جذب نیرو ، نقل و انتقالات و کلیه امور مربوط به پرسنل (در واحد کارگزینی)</p> <p>۳- رسیدگی به امور مربوط به قراردادهای</p> <p>۴- رسیدگی و صدور دستور لازم به نامه ها و گزارشات رسیده</p> <p>۵- پیگیری حضور و غیاب پرسنل، نظارت بر امور کارپردازی</p> <p>۶- نظارت بر امور بازرسی معاونت و پیگیری شکایات مردمی</p>	۳۲۵۰۰۱۷۶	آقای اسماعیل آقاجانی	واحد امور اداری و عمومی	
<p>۱- پاسخگویی به مطالبات شرکتهایی که - هلدینگ از آنها دارو و تجهیزات خریداری کرده است.</p>	۳۲۵۰۴۱۹۳	آقای عباس صفری	واحد امور مالی	

۲-پاسخگویی به مطالبات پیمانکاران جاری طرف حساب معاونت				
مدیریت و نظارت بر کلیه امور مربوط به پشتیبانی و رفاهی	۳۴۱۹۷۴۱۱	کیوان خانی علی اکبری	مدیریت امور پشتیبانی و امور رفاهی	مدیریت خدمات و پشتیبانی
نظارت بر امور رفاهی و تربیت بدنی کارکنان و واحدهای تابعه	-۱۰۳ ۳۲۵۶۳۳۶۴	حسین خانبان	اداره رفاه و تربیت بدنی	
صدورمجوزدرخصوص واگذاری خدمات به بخش خصوصی،برگزاری و ترک تشریفات مناقصات و مزایادات، مشترک سازی قراردادها در سطح واحدها،برگزاری جلسات کمیسیون	۳۲۵۶۳۳۶۹	عبدالعلی رضائی	اداره نظارت بر امور قراردادها	
نظارت بر خرید و اخذ استعلام جهت خرید کالا	۳۴۱۹۷۶۱۸	سعید خلیلی	اداره تدارکات	
نظارت بر کلیه درخواست کالا از انبارستاد و صدور درخواست خرید کالا و واحدهای تابعه	۳۴۱۹۷۶۰۲	شاهرخ عابدین تاش	اداره انبار	
نظارت بر امور نقلیه و ایاب ذهاب	۳۴۱۹۷۶۱۸	حمیدرضا قنبری	اداره نقلیه	
نظارت بر خدمات و نظافت و امور مربوط به تاسیسات	۳۴۱۹۷۶۱۸	سعید خلیلی	اداره خدمات و تاسیسات	
نظارت بر امور مالی خدمات پشتیبانی	۳۲۵۶۳۳۷۶	ایمان پارسانهاد	اداره حسابداری مدیریت پشتیبانی	
نظارت بر امور دبیرخانه و واحدهای تابعه	۳۴۱۹۷۶۱۱	سمیه سالارکیا	اداره دبیرخانه	
۱-اجرای سیاست های کلی وزارت ودانشگاه متنوع درسطح شهرستان ۲-نظارت برعملکردواحدهای بهداشتی و درمانی شهرستان ۳-پایش واحدهاوکارکنان درجهت اجرای صحیح مسئولیت های محوله براساس برنامه های ابلاغی موردنظر ۴-همکاری وهماهنگی باواحدهای دانشگاه وسایرسازمانها ونهادهای شهرستان جهت جلب مشارکت وهمکاری آنها	-۳۶۵۷۲۳۵۹ ۰۲۶	دکترمحمدرضاترابی	مدیر شبکه بهداشت و درمان	
نظارت و رسیدگی به شکایات مسئولین فنی داروخانه ها - رسیدگی به شکایات مردم از داروخانه ها - رسیدگی به شکایات مردم درمورد کارنجات ارایشی بهداشتی وصنایع غذایی صدور انواع -نامه موافقت برای تاسیس داروخانه بازرسی (ممیزی- کنترل مستمر- کارخانجات- شکایتی- نمونه برداری- سطح عرضه)	-۳۶۵۷۲۷۵۹ ۰۲۶	حمیدملاکی	سرپرست معاونت غذاودارو	

بررسی مدارک جهت صدور پروانه های بهداشتی(واحدهای تولیدی مواد غذایی،واحدهای تولیدی موادآرایی)				
نظارت و پیگیری شکایات واحدهای درمانی صدورنامه موافقت برای تاسیس درمانگاهها ومطب پزشکان ودفاتر کار	-۳۶۵۷۲۷۵۹ ۰۲۶	حمیدملاکی	سرپرست معاونت درمان	
۱-ابلاغ سیاستهای بهداشتی معاونت بهداشتی دانشگاه ووزارت متبوع به واحدهای تابعه ۲-نظارت بر نحوه عملکرد کارکنان تحت سرپرستی ونیزنظارت بر نحوه اجرای برنامه ها وعملکرد عوامل مربوطه ۳-هماهنگی بین واحدهای مختلف جهت اجرای برنامه ها ورسیده به هدف مورد نظر ۴-پایش برنامه ارزشیابی ماهانه ، فصلی وسالانه وت تهیه گزارشات لازم وارائه به مقامات ذیربط ۵-اسقراربرنامه های پزشک خانواده ۶-پاسخگویی به کلیه مسائل ومشکلات بهداشتی منطقه تحت پوشش	-۳۶۵۳۹۱۳۶ ۰۲۶	دکتر رویا بابادی	سرپرست معاونت بهداشتی	